

**มคอ.4**

รายละเอียดของรายวิชา ศษ 533 การปฏิบัติการสอนและฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู 2  
คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ  
ภาคเรียนที่ 2 ประจำปีการศึกษา 2558

**หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป****1. รหัสและชื่อรายวิชา**

ศษ 533 การปฏิบัติการสอนและฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู 2  
ED 533 Internship in Professional of Teaching II

**2. จำนวนหน่วยกิต**

3 หน่วยกิต 3(0-16-0)

**3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา**

หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต 4 สาขาวิชา  
ประเภทการฝึกสอนและการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

**4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ที่ปรึกษาการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม**

สาขาวิชาคณิตศาสตร์ : อ.ดร.รุ่งฟ้า จันทจักรุณณ์ อ.ดร.ญานิน กองทิพย์ อ.ดร.ชिरา ลำดวงหอม  
อ.ดร.ขวัญ เพ็ญชัย อ.ดร.ณททัย ฤกษ์ฤทัยรัตน์  
สาขาวิชาฟิสิกส์ : รศ.ดร.พงษ์แก้ว อุดมสมุทรศิริญ อ.ดร.สิริ สิรินิลกุล  
สาขาวิชาชีววิทยา : รศ.ดร.อัจฉริยา รังษิรุจิ อ.ดร.สมเกียรติ พรพิสุทธิมาศ  
สาขาวิชาเคมี : อ.ดร.ปิยรัตน์ ดรบบัณฑิต

**5. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน**

ภาคการศึกษาที่ 2 / ชั้นปีที่ 2

**6. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด**

1 พ.ย. 2558

**หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์****1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา**

การปฏิบัติการสอนและฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู 2 เป็นการจัดให้นิสิตได้ฝึกปฏิบัติงานในหน้าที่ครู การบูรณาการความรู้ทั้งหมดมาใช้ในการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ได้แก่การปฏิบัติการสอนในชั้นเรียน การวิจัยในชั้นเรียน การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน งานบริการของโรงเรียน

การศึกษาและบริการชุมชนและงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับสถานศึกษา เพื่อเป็นการเพิ่มพูนประสบการณ์ตรง การทำงานเป็นทีม เป็นการเตรียมความพร้อมและปรับตัวให้สามารถทำงานได้จริงเมื่อสำเร็จการศึกษา

## 2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อให้บัณฑิต

- สามารถเชื่อมโยงความรู้ทางทฤษฎีกับการประยุกต์ให้เกิดผลทางปฏิบัติ
- เข้าใจกระบวนการขั้นตอนและวิธีการนำความรู้ด้านวิชาชีพครู และวิชาเฉพาะมาใช้ในการปฏิบัติการสอน
- เรียนรู้การปฏิบัติการสอนและฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู
- เข้าใจชีวิตการทำงานและวัฒนธรรมองค์กรและสามารถปรับตัวได้
- สามารถวิเคราะห์และแก้ปัญหาต่างๆ ที่พบในการเรียนการสอน โดยใช้กระบวนการวิจัยในชั้นเรียนเป็นฐาน
- เพื่อเสริมสร้างเจตคติที่ดีที่มีความศรัทธาในวิชาชีพครูมีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และประพฤติตนอยู่ในจรรยาบรรณวิชาชีพ
- มีสมรรถนะในการปฏิบัติหน้าที่รวมทั้งพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนให้บังเกิดผลต่อการศึกษาและผู้เรียน
- มีสมรรถนะประจำสายงานและสมรรถนะเฉพาะของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ ได้แก่
  - ความรู้เกี่ยวกับหลักสูตรและมาตรฐานการเรียนรู้
  - การออกแบบการจัดการเรียนรู้และการจัดการเรียนการสอนตามกลุ่มสาระ
  - การเรียนรู้เพื่อส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
  - การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้
  - การแก้ปัญหาและพัฒนางานด้วยกระบวนการวิจัย

### หมวดที่ 3 การพัฒนาผลการเรียนรู้

#### 1. คุณธรรมจริยธรรม

1.1 คุณธรรมจริยธรรมที่ต้องพัฒนา	1.2 กระบวนการหรือกิจกรรมต่างๆ เพื่อพัฒนา	1.3 วิธีการประเมินผล
1. มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพครู 2. ตระหนักถึงความสำคัญของการดำรงชีวิตและการประกอบวิชาชีพครูตามคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพครู 3. สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ ประเมินค่า และจัดการปัญหาทางคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพครูโดย	ใช้สถานการณ์จริงที่พบในการฝึกปฏิบัติงาน สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพครู - ปลูกฝังให้บัณฑิตเป็นผู้ที่มีวินัยในตนเองและมีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม	- ประเมินคุณลักษณะพึงประสงค์ตามจรรยาบรรณของวิชาชีพครู - ประเมินจากพฤติกรรมการฝึกปฏิบัติการตรงต่อเวลา ความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับ มอบหมาย กริยามารยาท การแต่งกาย การพูด และการแสดงออกอื่นๆ

<p>ใช้ดุลยพินิจที่เหมาะสม และมีพฤติกรรมทางด้านคุณธรรม จริยธรรมที่เป็นแบบอย่างที่ดี</p> <p>4. มีค่านิยมพื้นฐานที่สอดคล้องกับพฤติกรรมทางด้านคุณธรรม และ จริยธรรม</p>		
--	--	--

## 2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ	2.2 กระบวนการหรือกิจกรรมต่างๆ เพื่อพัฒนา	2.3 วิธีการประเมินผล
<p>1. มีความรู้ความเข้าใจวิชาพื้นฐานทางด้าน วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ อย่างลึกซึ้งและเป็นระบบ และสามารถบูรณาการความรู้ในศาสตร์สาขาวิชาต่างๆ ไปใช้ในการดำรงชีวิตและการประกอบวิชาชีพครูอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>2. มีความรู้ความเข้าใจและตระหนักถึงคุณค่าเกี่ยวกับแนวคิด ทฤษฎี และหลักการที่เกี่ยวข้องกับพัฒนาการและการเรียนรู้ของผู้เรียน การจัดการเรียนการสอน และการแก้ปัญหาและการต่อยอดองค์ความรู้</p> <p>3. มีความรู้ความเข้าใจและตระหนักถึงคุณค่าของแนวคิด ทฤษฎี หลักการ และความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชาที่สอนอย่างลึกซึ้งและเป็นระบบ</p> <p>4. มีความรู้ความเข้าใจและตระหนักถึงคุณค่าของศาสตร์สาขาวิชาต่างๆ ธรรมเนียมปฏิบัติ กฎ ระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาที่เปลี่ยนแปลงตามสถานการณ์ในการดำรงชีวิตและการประกอบวิชาชีพครู</p> <p>5. สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ ประเมินค่า และนำความรู้เกี่ยวกับแนวคิด ทฤษฎี และหลักการที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาการและการเรียนรู้ของผู้เรียน การจัดการเรียนการสอน การวิจัย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน การพัฒนาผู้เรียน การแก้ปัญหา และการต่อยอด</p>	<p>-ฝึกการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในชั้นเรียน</p> <p>-ฝึกการเตรียม การสร้างและการใช้สื่อการเรียนการสอน</p> <p>-ฝึกการบริหารและจัดการชั้นเรียน</p> <p>-ฝึกกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เช่น งานลูกเสือ เนตรนารี โฮมรูม เป็นต้น</p> <p>-ฝึกการปฏิบัติงานหน้าที่ครูในสถานศึกษาและงานบริการอื่นๆ</p>	<p>-ประเมินจากแบบประเมินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูของผู้บริหารสถานศึกษา อาจารย์นิเทศก์การศึกษา อาจารย์นิเทศก์วิชาเฉพาะและอาจารย์นิเทศก์ประจำโรงเรียน</p> <p>-ประเมินจากแบบบันทึกการสังเกตการสอน</p> <p>-ประเมินจากความรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายและความตรงต่อเวลา</p>

<p>องค์ความรู้ โดยคำนึงถึงธรรมเนียมปฏิบัติ กฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เปลี่ยนแปลงตามสถานการณ์</p> <p>6. สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ ประเมินค่า และนาความรู้เกี่ยวกับแนวคิด ทฤษฎี และหลักการที่เกี่ยวข้องในศาสตร์สาขาวิชาที่สอนไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน การพัฒนาผู้เรียน การแก้ปัญหา และการต่อยอดองค์ความรู้ โดยคำนึงถึงธรรมเนียมปฏิบัติ กฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เปลี่ยนแปลงตามสถานการณ์</p>		
--	--	--

### 3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา	3.2 กระบวนการหรือกิจกรรมต่างๆ เพื่อพัฒนา	3.3 วิธีการประเมินผล
<p>1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักและกระบวนการค้นหาข้อเท็จจริง และสามารถประเมินข้อมูลจากแหล่งข้อมูลที่หลากหลายเพื่อใช้ในการแก้ปัญหาด้วยตนเอง การทำความเข้าใจ และการประเมินข้อมูล จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย</p> <p>2. ตระหนักถึงคุณค่าของการใช้วิถีทางปัญญาในการดำรงชีวิต การประกอบวิชาชีพ และการแก้ปัญหา</p> <p>3. สามารถวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อใช้ในการแก้ปัญหาที่ซับซ้อน ทางสังคม วัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อม สามารถปรับตัว และเสนอแนะแนวทางในการแก้ปัญหาต่างๆ ได้อย่างสร้างสรรค์ โดยคำนึงถึงความรู้ทางทฤษฎี ประสบการณ์จากการปฏิบัติ และผลกระทบจากการตัดสินใจ</p> <p>4. สามารถใช้ทักษะ ความเข้าใจเกี่ยวกับวิชาชีพครูและศาสตร์สาขาวิชาที่สอน และมีกระบวนการคิดอย่างเป็นระบบ เพื่อใช้ในการแก้ปัญหา การพัฒนาตนเองและผู้อื่น รวมทั้งการจัดการเรียนการสอน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>- ศึกษา สังเกต วิเคราะห์ และวิเคราะห์สะท้อนความคิดจากการฝึกปฏิบัติการสอนและการปฏิบัติงานในสถานศึกษา</p>	<p>-การสังเกตการฝึกปฏิบัติการสอนและการปฏิบัติงานในสถานศึกษาของนิสิตด้านการจัดการเรียนการสอน ด้วยการตัดสินใจและการแก้ปัญหาต่างๆ ในการเรียนการสอนโดยใช้วิจัยในชั้นเรียน</p> <p>เป็นฐาน</p> <p>-รายงานผลการจัดการเรียนรู้และการฝึกปฏิบัติการสอน</p>

#### 4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา	4.2 กระบวนการหรือกิจกรรมต่างๆ เพื่อพัฒนา	4.3 วิธีการประเมินผล
<p>1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของตนเองในการทำงานและการอยู่ร่วมกันกับผู้อื่นได้อย่างสร้างสรรค์ และ ในการพัฒนาตนเองและวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง</p> <p>2. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของความเป็นครู และปฏิบัติต่อผู้เรียนอย่างเป็นกัลยาณมิตร</p> <p>3. ตระหนักถึงคุณค่าของบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของตนเอง การอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างสร้างสรรค์ การเรียนรู้และพัฒนาตนเองและวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง และการปฏิบัติต่อผู้เรียนอย่างเป็นกัลยาณมิตร</p> <p>4. สามารถสร้างความสัมพันธ์และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างสร้างสรรค์ แสดงออกถึงภาวะผู้นำในสถานการณ์ที่ไม่ชัดเจนได้อย่างเหมาะสม และใช้นวัตกรรมในการวิเคราะห์เพื่อการแก้ปัญหากลุ่มได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>5. มีความรับผิดชอบ สามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองและวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง และปฏิบัติต่อผู้เรียนด้วยความเข้าใจและเป็นมิตร</p>	<p>-การสอนและการปฏิบัติงานในสถานศึกษา</p> <p>-การทำงานร่วมกับอาจารย์ในเทศก์ทั้งสามฝ่ายและทำงานตามที่ได้รับมอบหมายจากอาจารย์ในเทศก์ประจำโรงเรียนและผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>-การมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียนโดยเน้นการมีมนุษยสัมพันธ์และความรับผิดชอบ</p> <p>-การมอบหมายงานที่ต้องทำร่วมกัน</p> <p>-การอภิปรายแสดงความเห็นร่วมกันระหว่างนิสิตและผู้ประสานงานการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ</p>	<p>-สังเกตจากการปฏิบัติการสอนในชั้นเรียนและการสอนในสถานศึกษา</p> <p>-สังเกตจากการมีปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นทั้งในและนอกชั้นเรียน และวิธีการทำงานร่วมกับอาจารย์ในเทศก์ทั้งสามฝ่ายและกับบุคคลอื่น</p> <p>-การอภิปรายแสดงความคิดเห็นร่วมกันระหว่างนิสิต</p> <p>-เปิดโอกาสให้นิสิตมีส่วนร่วมในการประเมินซึ่งกันและกัน</p>

#### 5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา	5.2 กระบวนการหรือกิจกรรมต่างๆ เพื่อพัฒนา	5.3 วิธีการประเมินผล
<p>1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการพูด การเขียน เทคโนโลยีสารสนเทศ และคณิตศาสตร์และเทคนิคทางสถิติเพื่อการสื่อสาร การเรียนรู้ การเก็บรวม</p>	<p>การมอบหมายงานให้เขียนแผนการสอนและบันทึกหลังสอนโดยเน้นการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>- การเขียนรายงานบันทึกผลการ</p>	<p>- ประเมินจากการปฏิบัติการสอนตามที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>- แบบบันทึกการปฏิบัติงานสอน</p> <p>- การสังเกตการร่วมกิจกรรมของนิสิต</p>

<p>รวมข้อมูล ประมวลผลแปลความหมาย และนำเสนอข้อมูล เพื่อการแก้ปัญหาในชีวิตประจำวันและการจัดการเรียนการสอน</p> <p>2. ตระหนักถึงคุณค่าของหลักการพูด การเขียน เทคโนโลยีสารสนเทศ และคณิตศาสตร์และเทคนิคทางสถิติ เพื่อการสื่อสาร การเรียนรู้การเก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผลแปลความหมายและนำเสนอข้อมูล เพื่อการแก้ปัญหาในชีวิตประจำวันและการจัดการเรียนการสอน</p> <p>3. สามารถใช้ภาษาพูด ภาษาเขียน เทคโนโลยีสารสนเทศ และคณิตศาสตร์ และเทคนิคทางสถิติ เพื่อการสื่อสาร การเรียนรู้ การเก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผลแปลความหมายและนำเสนอข้อมูล เพื่อการแก้ปัญหาในชีวิตประจำวันและการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>ปฏิบัติงาน</p> <p>- การอภิปรายร่วมกัน</p>	<p>- การอภิปรายแสดงความคิดเห็นร่วมกัน</p>
--	--	---

## 6. ทักษะการจัดการเรียนรู้

6.1 ทักษะการจัดการที่ต้องพัฒนา	6.2 กระบวนการหรือกิจกรรมต่างๆ เพื่อพัฒนา	6.3 วิธีการประเมินผล
<p>ความสามารถในการออกแบบหลักสูตร วางแผนการปฏิบัติการสอน จัดการชั้นเรียน วัดและประเมินผลการเรียนรู้นั้น ทักษะและรายงานผลการจัดการเรียนการสอน และทำวิจัยในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนตามความแตกต่างระหว่างบุคคลการมีส่วนร่วมกับครอบครัวและชุมชนในการจัดการศึกษา</p>	<p>- จัดให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านประสบการณ์ตรงในด้านการปฏิบัติงานครูและการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา</p> <p>- จัดให้ผู้เรียนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้จากเพื่อนในสถาบันและอาจารย์นิเทศก์และครูพี่เลี้ยง</p> <p>- จัดให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากต้นแบบ เช่น ครูผู้สอน ครูประจำชั้น ครูผู้ช่วย ครูพี่เลี้ยง ครูต้นแบบ ครูแกนนำ หรือครูแห่งชาติ</p>	<p>- ให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย เช่น ผู้บริหารสถานศึกษา ครูพี่เลี้ยง ครูประจำชั้น เพื่อน อาจารย์นิเทศก์ ประเมินนิสิต ที่เน้นการประเมินตามสภาพจริง ในเรื่องความสามารถในการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายและความเป็นครู</p> <p>- ประเมินผลงานนิสิต จาก บันทึกการสอน บันทึกการนิเทศ บันทึกการสังเกตการสอนครูพี่เลี้ยงและเพื่อนนิสิต แผนการจัดการเรียนรู้ กระบวนการทำงานวิจัยในชั้นเรียน การทำแฟ้มสะสมงาน สรุปผลการปฏิบัติการสอน และฝึกประสบการณ์ รายงานผลการจัดการเรียนรู้และการปฏิบัติงานในสถานศึกษา</p> <p>- สังเกตการสอนในชั้นเรียนและ</p>

		ประเมินแบบบันทึกหลังการสอน โดย ครูพี่เลี้ยง อาจารย์นิเทศก์ ผู้บริหาร สถานศึกษา และเพื่อนนิสิต
--	--	---

#### หมวดที่ 4 ลักษณะและการดำเนินการ

##### 1. คำอธิบายโดยทั่วไปของประสบการณ์ภาคสนามหรือคำอธิบายรายวิชา

การจัดให้นิสิตไปฝึกปฏิบัติงานในสถานศึกษา เพื่อพัฒนามาตรฐานด้านความรู้ประสบการณ์ การปฏิบัติงานวิชาชีพ คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพทางการศึกษาของคุรุสภา เป็นเวลา 1 ภาคเรียน ภายใต้การนิเทศร่วมกันระหว่างมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒกับสถานศึกษา โดยเน้นการปฏิบัติงานในหน้าที่ครู การบูรณาการความรู้ทั้งหมดมาใช้ในการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ได้แก่ การปฏิบัติการสอนในชั้นเรียน การวิจัยในชั้นเรียน การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน งานบริการของโรงเรียน การศึกษาและบริการชุมชนและงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกัสถานศึกษา

##### 2. กิจกรรมของนิสิต

2.1 นิสิตเรียนรู้และทำความเข้าใจถึงองค์ประกอบการสอน หลักการพื้นฐานในการสอน ลักษณะการสอนที่ดีจากอาจารย์นิเทศทั้งสามฝ่าย ทำการเขียนแผนการจัดการเรียนรู้ล่วงหน้าอย่างน้อย 2 สัปดาห์และส่งครูพี่เลี้ยง อาจารย์นิเทศก์ทั้งสองฝ่ายก่อนสอนจริง

2.2 นิสิตเรียนรู้และฝึกปฏิบัติการสอนโดยนาทฤษฎีการสอนและเทคนิคการสอนต่างๆ มาใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

2.3 ส่งเสริมวินัยและการดำเนินงานในห้องเรียน

2.4 วิเคราะห์ปัญหาการจัดการเรียนรู้และหาแนวทางในการแก้ไขในการจัดการเรียนรู้โดยใช้การวิจัยชั้นเรียนเป็นฐาน

2.5 ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในสถานศึกษา

2.6 บันทึกสิ่งที่ได้รับในการปฏิบัติการสอนและการปฏิบัติงานในสถานศึกษาลงในแบบบันทึก การปฏิบัติงานทุกสัปดาห์

2.7 จัดทำและประเมินโครงการทางวิชาการ

2.8 จัดทำรายงานผลการจัดการเรียนรู้

##### 3. แผนการฝึกประสบการณ์และงานที่นิสิตได้รับมอบหมาย

ลำดับที่	วันที่	กิจกรรมการปฏิบัติการสอนและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
1	พฤศจิกายน 2558	ปฐมนิเทศการปฏิบัติการสอนและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
2		สัมมนาผู้บริหารสถานศึกษา ครู/อาจารย์พี่เลี้ยง อาจารย์นิเทศก์การศึกษาและอาจารย์นิเทศก์วิชาเฉพาะ
3		อาจารย์นิเทศก์การศึกษานิสิตไปพบผู้อำนวยการโรงเรียน

		ครู/อาจารย์ที่เลี้ยง เพื่อรับทราบระดับชั้นและรายวิชาที่จะปฏิบัติ การฝึกประสบการณ์ แนวทางการจัดทำโครงสร้างรายวิชา หน่วยการเรียนรู้ และแผนการจัดการเรียนรู้ และชี้แจงข้อมูลต่างๆ ให้แก่โรงเรียนเครือข่าย รับทราบ
4		- ส่งเอกสารสอนและการปฏิบัติงานของครู/อาจารย์ที่เลี้ยงและปฏิบัติงานครู ร่วมกับครู/อาจารย์ที่เลี้ยง จัดทำโครงสร้างรายวิชา หน่วยการเรียนรู้และ แผนการจัดการเรียนรู้ - ส่งตารางสอนและตารางการจัดกิจกรรมให้อาจารย์นิเทศก์ทั้ง 2 ฝ่าย
5		- ส่งแผนการจัดการเรียนรู้ให้ครู/อาจารย์ที่เลี้ยงตรวจล่วงหน้า - ส่งแผนฯ ที่ปรับแก้แล้วให้อาจารย์นิเทศก์ - เริ่มสอนตามแผนฯ
6	ธันวาคม 2558	อาจารย์นิเทศก์วิชาเฉพาะนิเทศการสอนครั้งที่ 1
7	มกราคม 2559	อาจารย์นิเทศก์วิชาเฉพาะนิเทศการสอนครั้งที่ 2
8		สัมมนาระหว่างการปฏิบัติการสอนและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
9		อาจารย์นิเทศก์วิชาเฉพาะนิเทศการสอนครั้งที่ 3
10	กุมภาพันธ์ 2559	สอบสอน
11		สัมมนาหลังการปฏิบัติการสอนและฝึกประสบการณ์วิชาชีพและปฐมนิเทศ การปฏิบัติการสอนฯ
12		นิสิตส่งงานอาจารย์ 1) คู่มือ ศษ 533 การปฏิบัติการสอนและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 2 2) โครงสร้างรายวิชา หน่วยการเรียนรู้ และแผนการจัดการเรียนรู้ 3) แฟ้มสะสมผลงานนิสิตรายบุคคล
13 -14		วันสุดท้ายของการปฏิบัติการสอนและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
15 - 16		ส่งคะแนน ที่ฝ่ายวิชาการ คณะวิทยาศาสตร์ - อาจารย์นิเทศก์การศึกษารวบรวมคะแนนจาก ครู/อาจารย์ที่เลี้ยง ผู้บริหาร สถานศึกษา ผู้ประสานงานเป็นผู้รวบรวมส่ง
17		มีนาคม 2559

#### 4. การติดตามผลการเรียนรู้การฝึกประสบการณ์ภาคสนามของนิสิต

4.1 จัดสัมมนาผู้บริหารสถานศึกษา ครู/อาจารย์ที่เลี้ยง อาจารย์นิเทศก์การศึกษา และอาจารย์นิเทศก์ วิชาเฉพาะเพื่อให้ทราบถึงแนวในการปฏิบัติการสอนและฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนิสิต บทบาทหน้าที่ของ ผู้บริหารสถานศึกษา อาจารย์นิเทศก์ประจำโรงเรียน อาจารย์นิเทศก์การศึกษา และอาจารย์นิเทศก์วิชาเฉพาะ ตลอดจนวิธีการและการประเมินการปฏิบัติงานของนิสิต

4.2 ผู้บริหารสถานศึกษา ครู/อาจารย์ที่เลี้ยง อาจารย์นิเทศก์การศึกษา และอาจารย์นิเทศก์วิชาเฉพาะ กำกับ ติดตามการปฏิบัติการสอนและฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนิสิต และส่งเสริมให้นิสิตเห็นความสำคัญ และผลกระทบต่อพฤติกรรมด้านความเป็นครู คุณธรรม จริยธรรม ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบที่มีต่อการปฏิบัติงานของนิสิตและการปฏิบัติหน้าที่ครูในอนาคต

4.3 สัมมนาระหว่างการปฏิบัติการสอนและฝึกประสบการณ์วิชาชีพเพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาและ



แก้ไขปัญหาของนิสิตระหว่างการปฏิบัติการสอนและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และสัมมนาหลังฝึกประสบการณ์ เพื่อสรุปประสบการณ์ภาคสนามของนิสิตเองและเป็นแนวทางในการจัดการปฏิบัติการสอนและฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนิสิตรุ่นต่อไป

4.4 ผู้บริหารสถานศึกษา ครู/อาจารย์พี่เลี้ยง อาจารย์นิเทศก์การศึกษา และอาจารย์นิเทศก์วิชาเฉพาะ ประเมินผลการปฏิบัติการสอนและฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนิสิตตามแบบประเมินที่กำหนดให้ รวมทั้งประเมินงานวิจัยในชั้นเรียนของนิสิตเป็นรายบุคคล

## 5. หน้าที่และความรับผิดชอบของครูพี่เลี้ยงในสถานศึกษาที่ดูแลกิจกรรมในภาคสนาม

5.1 ทำความเข้าใจเกี่ยวกับงานปฏิบัติการสอนและฝึกประสบการณ์วิชาชีพของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

5.2 แนะนำและให้ข้อมูลเพื่อให้ นิสิตได้รู้จักบุคลากรและขอบข่ายของงานในกลุ่มสาระการเรียนรู้

5.3 ให้นิสิตได้สังเกตการสอน 2 สัปดาห์ ก่อนการปฏิบัติการสอนและฝึกประสบการณ์จริง

5.4 แนะนำให้นิสิตเข้าใจถึงสภาพการเรียนของนักเรียน การปกครองชั้น ตลอดจนงานธุรการในชั้นเรียน

5.5 ร่วมวางแผนการสอนและให้ข้อเสนอแนะในการจัดทำโครงสร้างรายวิชา หน่วยการเรียนรู้และการเขียนแผนการจัดการเรียนรู้แก่นิสิตฝึกสอน

5.6 ตรวจสอบแผนการจัดการเรียนรู้ของนิสิตล่วงหน้าก่อนการสอนจริงเพื่อให้เกิดการวางแผนที่ดีและสามารถปฏิบัติได้ถูกต้อง

5.7 ให้คำปรึกษาและแนะนำเกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้ เทคนิคการสอน สื่อการเรียนรู้ การประเมินผลนักเรียนและการทำวิจัยในชั้นเรียน

5.8 ให้คำปรึกษา แนะนำและหรือร่วมวางแผนในการจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียน

5.9 ให้คำปรึกษาและแนะนำเกี่ยวกับการวิเคราะห์ผู้เรียนในรูปแบบต่างๆ อาทิ การศึกษานักเรียนรายกรณี เพื่อการแก้ปัญหาและพัฒนาศักยภาพนักเรียน

5.10 สังเกตการปฏิบัติการสอนและฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนิสิตเพื่อให้ข้อเสนอแนะ กำลั้งใจและให้ความช่วยเหลือตามความเหมาะสม

5.11 ให้อิสระนิสิตในการปฏิบัติการสอนและฝึกประสบการณ์วิชาชีพในการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาตนเอง ภายใต้คำแนะนำตามสมควร

5.12 ประเมินผลการปฏิบัติการสอนและฝึกประสบการณ์วิชาชีพตามแบบประเมินที่มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒกำหนด 2 สัปดาห์ต่อครั้ง สอบสอน ประเมินผลขั้นสุดท้ายและรวบรวมส่งฝ่ายวิชาการของโรงเรียน เพื่อจัดส่งให้มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒตามกำหนดเวลา

5.13 ให้คำแนะนำในการทำโครงการทางวิชาการและการวิเคราะห์ผู้เรียน

5.14 ร่วมประชุมกับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เพื่อรับทราบนโยบายและแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติการสอนและฝึกประสบการณ์วิชาชีพของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒอย่างสม่ำเสมอ

5.15 ในกรณีที่พบว่ามีพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ เช่น ขาดความรับผิดชอบในการปฏิบัติ การสอน

และฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ไม่ปฏิบัติตามระเบียบวินัยหรือภาระหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมาย ให้ดำเนินการเบื้องต้น เป็นรายกรณีดังนี้

- 1) ให้นิสิตลงบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อรับทราบพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมนั้นๆ
- 2) ชี้แจงบทลงโทษให้กับนิสิตและโรงเรียนทราบ
- 3) ตักเตือนและให้ข้อคิดแก่นิสิตฝึกสอนโดยความร่วมมือระหว่างครู/อาจารย์พี่เลี้ยง อาจารย์นิเทศก์การศึกษาและอาจารย์นิเทศก์วิชาเฉพาะ
- 4) ทำบันทึกข้อความส่งคณะกรรมการปฏิบัติการสอนและฝึกประสบการณ์วิชาชีพของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒเพื่อพิจารณา

## 6. หน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์นิเทศก์

### 6.1 บทบาทหน้าที่ของอาจารย์นิเทศก์การศึกษา

- 6.1.1 ให้ข้อมูลถึงภาพรวมของโรงเรียนที่จะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติการสอนและฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนิสิต
- 6.1.2 ประสานงานการปฏิบัติการสอนและฝึกประสบการณ์ของนิสิตกับผู้บริหารสถานศึกษา/รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ ครู/อาจารย์พี่เลี้ยง อาจารย์นิเทศก์วิชาเฉพาะ
- 6.1.3 นัดหมายและนานิสิตที่ปฏิบัติการสอนและฝึกประสบการณ์วิชาชีพไปรายงานตัวที่โรงเรียนก่อนการปฏิบัติการสอนและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
- 6.1.4 ทำความเข้าใจและชี้แจงรายละเอียดต่างๆ ในการปฏิบัติการสอนและฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานศึกษาของนิสิตแก่ผู้บริหารและครู/อาจารย์พี่เลี้ยง รวมทั้งบทบาทหน้าที่ของนิสิต ในขณะที่ปฏิบัติการสอนและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
- 6.1.5 ชี้แจงรายละเอียดต่างๆ ในคู่มือแก่ผู้บริหารและครู/อาจารย์พี่เลี้ยงเพื่ออธิบายถึงความมุ่งหมายและแผนปฏิบัติในการปฏิบัติการสอนและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ รวมทั้งการประเมินและการให้คะแนนนิสิต
- 6.1.6 นิเทศ แนะนำ และให้คำปรึกษาแก่นิสิตปฏิบัติการสอนและฝึกประสบการณ์วิชาชีพในด้านยุทธวิธีการจัดการเรียนรู้ การเขียนแผนการจัดการเรียนรู้ การใช้สื่อ การประเมินผลการเรียนรู้ การจัดการชั้นเรียน การวิจัยในชั้นเรียน การวางตัวและบุคลิกภาพความเป็นครู โดยนิเทศนิสิต รวมไม่น้อยกว่า 2 ครั้งต่อภาคเรียนต่อนิสิต 1 คน (ทั้งนี้ต่อนิเทศในชั้นเรียนแบบเต็มเวลา) และทำการสอบสอนร่วมกับอาจารย์นิเทศก์วิชาเฉพาะและครู/อาจารย์พี่เลี้ยง
- 6.1.7 เสนอแนะสื่อและแหล่งการเรียนรู้เพื่อจัดการเรียนรู้
- 6.1.8 สังเกตการปฏิบัติการสอนและฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนิสิตเพื่อให้ข้อเสนอแนะอันเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการจัดการเรียนรู้
- 6.1.9 ประเมินผลการปฏิบัติการสอนและการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ โดยบันทึกการนิเทศ และประเมินผลการปฏิบัติการสอนและการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในรูปแบบฟอร์มที่กำหนดทุกครั้งที่มีการนิเทศ และส่งผลการประเมินตามระยะเวลาที่กำหนด

6.1.10 ร่วมประชุมปฐมนิเทศ สัมนาก่อน ระหว่าง และหลังการปฏิบัติการสอนและฝึก  
ประสบการณ์วิชาชีพทุกครั้ง

6.1.11 สร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างอาจารย์นิเทศก์วิชาเฉพาะ ครู/อาจารย์พี่เลี้ยงและนิสิต  
ใน ทุกๆ ด้าน

## 6.2 บทบาทหน้าที่ของอาจารย์นิเทศก์วิชาเฉพาะ

6.2.1 ให้ข้อมูลเกี่ยวกับหลักสูตรวิชาเฉพาะ (วิชาเอก) ที่นิสิตต้องใช้ในการปฏิบัติการสอนและ  
ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

6.2.2 นิเทศ แนะนำ ให้คำปรึกษาแก่นิสิตปฏิบัติการสอนวิชาเฉพาะและฝึกประสบการณ์ใน  
ด้านเนื้อหาสาระ กิจกรรมการเรียนรู้ การใช้สื่อ แหล่งเรียนรู้ การจัดการชั้นเรียน การวัดและ  
ประเมินผล

6.2.3 เสนอแนะสื่อ แหล่งการเรียนรู้ และการออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้แก่นิสิต

6.2.4 ให้คำปรึกษาการทำวิจัยในชั้นเรียนแก่นิสิต

6.2.5 นิเทศการสอนของนิสิตอย่างต่อเนื่อง โดยนิเทศนิสิตรวมไม่น้อยกว่า 3 ครั้ง ต่อภาค  
เรียนต่อนิสิต 1 คน (ทั้งนี้ต่อนิสิตในชั้นเรียนแบบเต็มเวลา) รวมทั้งให้คำแนะนำเกี่ยวกับการวางตัว  
บุคลิกภาพ และความเป็นครูร่วมด้วย และทำการสอบสอนร่วมกับอาจารย์นิเทศก์วิชาเฉพาะและครู/  
อาจารย์พี่เลี้ยง

6.2.6 ประเมินผลการปฏิบัติการสอนและการวิจัยในชั้นเรียน โดยบันทึกการนิเทศและ  
ประเมินผลการปฏิบัติการสอนวิชาเฉพาะในรูปแบบฟอร์มที่กำหนดทุกครั้งที่มีการนิเทศ และส่งผลการ  
ประเมินตามระยะเวลาที่กำหนด

6.2.7 ร่วมประชุมปฐมนิเทศ สัมนาก่อน ระหว่าง และหลังการปฏิบัติการสอนและฝึก  
ประสบการณ์วิชาชีพทุกครั้ง

6.2.8 สร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างอาจารย์นิเทศก์การศึกษา ครู/อาจารย์พี่เลี้ยงและนิสิตใน  
ทุกๆ ด้าน

## 7. การเตรียมการในการแนะแนวและช่วยเหลือนิสิต

7.1 จัดปฐมนิเทศแนะนำนิสิตก่อนปฏิบัติการสอนและฝึกประสบการณ์วิชาชีพพร้อมแจกคู่มือ การ  
ปฏิบัติการสอนและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

7.2 จัดช่องทางและผู้ประสานงาน รับแจ้งเหตุด่วน กรณีต้องการความช่วยเหลือ เช่น หมายเลข  
โทรศัพท์ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ facebook ของรายวิชา เป็นต้น

7.3 จัดคลินิกให้คำปรึกษาโดยมีอาจารย์ที่มีความเชี่ยวชาญด้านต่างๆ เพื่อให้คำปรึกษาเฉพาะด้านใน  
การแก้ไขปัญหา เช่น การจัดการเรียนรู้ การจัดการชั้นเรียน จัดการเรียนรู้แก่เด็กพิเศษ การทำวิจัยชั้นเรียน  
 เป็นต้น

## 8. สิ่งอำนวยความสะดวกและการสนับสนุนที่ต้องการจากสถานที่ที่จัดประสบการณ์ภาคสนาม/

## สถานประกอบการ

- 8.1 ระบบคอมพิวเตอร์ที่ทันสมัย มีระบบรักษาความปลอดภัย
- 8.2 สถานศึกษา หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้ ตามความจำเป็น
- 8.3 วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ ซอฟต์แวร์ และคู่มือที่ใช้ประกอบการฝึกประสบการณ์
- 8.4 แหล่งข้อมูลเพื่อการค้นคว้า หรือเรียนรู้ด้วยตนเอง
- 8.5 ครูที่เลี้ยงที่คอยให้คำแนะนำ
- 8.6 สวัสดิภาพในการฝึกประสบการณ์

## หมวดที่ 5 การวางแผนและการเตรียมการ

### 1. การกำหนดสถานที่ฝึก

- 1.1 มีการดำเนินการกับโรงเรียนที่มีความร่วมมือกับ สสวท.
- 1.2 เชิญผู้แทนโรงเรียนมาประชุมชี้แจงเกี่ยวกับการปฏิบัติการสอนและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

### 2. การเตรียมนิสิต

จัดปฐมนิเทศนิสิตเกี่ยวกับการปฏิบัติการสอนและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ มอบคู่มือการปฏิบัติ การสอนและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ชี้แจงการปฏิบัติการสอนและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ภาระงานที่ต้องปฏิบัติ วิธีการประเมินผล ช่องทางการติดต่อประสานงาน จัดฝึกอบรมบุคลิกภาพ การแต่งกาย หรือเทคนิคเพิ่มเติม หากต้องการความสามารถเฉพาะด้าน เพื่อการปฏิบัติการสอนและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

### 3. การเตรียมอาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์นิเทศก์

จัดสัมมนาอาจารย์นิเทศก์การศึกษาและอาจารย์นิเทศก์วิชาเฉพาะร่วมกับผู้บริหารสถานศึกษา ครู/อาจารย์ที่เลี้ยง เพื่อชี้แจงให้รับทราบวัตถุประสงค์ สิ่งที่คาดหวัง จากการปฏิบัติการสอนและฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนิสิต ผลการเรียนรู้ของนิสิตที่ต้องการเน้น อุปกรณ์ แนวทางการปฏิบัติการสอนและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสิ่งที่มหาวิทยาลัยคาดหวัง วิธีการประเมินผล มอบเอกสารคู่มือการปฏิบัติการสอนและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ แบบประเมินและหนังสือส่งตัวนิสิต

### 4. การเตรียมครูที่เลี้ยงในสถานที่ฝึก

จัดสัมมนาครู/อาจารย์ที่เลี้ยง ร่วมกับผู้บริหารสถานศึกษา อาจารย์นิเทศก์การศึกษาและอาจารย์นิเทศก์วิชาเฉพาะ เพื่อชี้แจงให้รับทราบวัตถุประสงค์ สิ่งที่คาดหวัง จากการปฏิบัติการสอนและฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนิสิต ผลการเรียนรู้ของนิสิตที่ต้องการเน้น อุปกรณ์ แนวทางการปฏิบัติการสอนและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสิ่งที่มหาวิทยาลัยคาดหวัง วิธีการประเมินผล มอบเอกสารคู่มือ การปฏิบัติการสอนและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ จัดอบรมให้ความช่วยเหลือและพัฒนาครู/อาจารย์ที่เลี้ยง และสถานศึกษาที่เป็นเครือข่ายอย่างเป็นระบบ

### 5. การจัดการความเสี่ยง

อาจารย์ประจำหลักสูตรประชุมร่วมกันเพื่อประเมินความเสี่ยงที่จะเกิดต่อนิสิต เช่น

- 1) ความเสี่ยงจากสถานที่ตั้ง สภาพแวดล้อม การเดินทางมีความสะดวก หรือมีความเสี่ยงน้อยที่สุด
- 2) กำหนดให้นิสิตปฏิบัติตามกฎระเบียบสถานศึกษาอย่างเคร่งครัด
- 3) มีระบบให้ความช่วยเหลือ แนะนำนิสิตเกี่ยวกับปัญหาด้านต่างๆ อย่างทันท่วงที

## หมวดที่ 6 การประเมินนิสิต

### 1. หลักเกณฑ์การประเมิน

คะแนนการประเมินของนิสิตแต่ละคนมาจากผลการประเมินของ ผู้บริหารสถานศึกษา อาจารย์นิเทศ การศึกษา อาจารย์นิเทศก์วิชาเฉพาะและครู/อาจารย์พี่เลี้ยง ซึ่งมีเกณฑ์ในการประเมิน ดังนี้

A	คะแนน	80 ขึ้นไป
B+	คะแนน	75-79
B	คะแนน	70-74
C+	คะแนน	65-69
C	คะแนน	60-64
D+	คะแนน	55-59
D	คะแนน	50-54
E	คะแนน	ต่ำกว่า 50

### 2. กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานของนิสิต

การประเมินผลการปฏิบัติการสอนและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ มีเงื่อนไขแสดงตามตาราง ดังนี้

ผู้ประเมิน	แบบประเมิน	รายการประเมิน
ผู้บริหารสถานศึกษา	ศษ 533-1	บุคลิกภาพความเป็นครู
อาจารย์นิเทศก์ การศึกษา	ศษ 533-2	การนิเทศการศึกษา
	ศษ 533-5 ศษ 533-6	การสอบสอน การวิจัยในชั้นเรียน
อาจารย์นิเทศก์วิชา เฉพาะ	ศษ 533-3	การนิเทศวิชาเฉพาะ
	ศษ 533-5 ศษ 533-6	การสอบสอน การวิจัยในชั้นเรียน
	ศษ 533-4	ครู/อาจารย์พี่เลี้ยง
ครู/อาจารย์พี่เลี้ยง	ศษ 533-5	การสอบสอน

### 3. ความรับผิดชอบของพนักงานครูต่อการประเมินนิสิต

ประเมินผลการปฏิบัติงานของนิสิตทั้งระหว่างการปฏิบัติการสอนและฝึกประสบการณ์วิชาชีพและเมื่อเสร็จสิ้นการปฏิบัติการสอนและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ตามแบบฟอร์มการประเมินดังข้อ 2

#### 4. ความรับผิดชอบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบประสบการณ์ภาคสนามต่อการประเมินนิสิต

ประเมินผลนิสิตหลังจากเสร็จสิ้นการปฏิบัติการสอนและฝึกประสบการณ์วิชาชีพตามแบบประเมิน โดยพิจารณาจากรายงานผลการประเมินตนเองของนิสิต บันทึกผลการนิเทศ และผลการประเมินของอาจารย์นิเทศก์การศึกษา อาจารย์นิเทศก์วิชาเฉพาะและครู/อาจารย์พี่เลี้ยง

#### 5. การสรุปผลการประเมินที่แตกต่าง

ประธานคณะกรรมการปฏิบัติการสอนและฝึกประสบการณ์วิชาชีพประสานงานกับสถานศึกษา เพื่อทำความเข้าใจในการประเมิน หากเกิดความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญ จะมีการประชุมร่วมกันระหว่าง อาจารย์นิเทศก์การศึกษา อาจารย์นิเทศก์วิชาเฉพาะและคณะกรรมการปฏิบัติการสอนและฝึกประสบการณ์วิชาชีพเพื่อพิจารณาหาข้อสรุป

### หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

#### 1. กระบวนการประเมินการฝึกประสบการณ์ภาคสนามจากผู้เกี่ยวข้องต่อไปนี้

การประเมินการปฏิบัติการสอนและฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนิสิตมีผู้เกี่ยวข้องที่ทำการประเมิน 4 ฝ่าย ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา อาจารย์นิเทศก์การศึกษา อาจารย์นิเทศก์วิชาเฉพาะ และครู/อาจารย์พี่เลี้ยง รายละเอียดดังตารางนี้

ภาคเรียนที่ 2			
	แบบประเมิน	คะแนน	น้ำหนักคะแนน
การนิเทศ (การพัฒนา นิสิต)			$\bar{x} \times 8$
ผู้บริหารสถานศึกษา	ศษ 533-1	50	
อาจารย์นิเทศก์การศึกษา	ศษ 533-2	100	
อาจารย์นิเทศก์วิชาเฉพาะ	ศษ 533-3	100	
ครู/อาจารย์พี่เลี้ยง	ศษ 533-5	150	
	คะแนนเฉลี่ย ( $\bar{x}$ )		

#### 2. กระบวนการทบทวนผลการประเมินและการวางแผนปรับปรุง

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิตขณะกำลังปฏิบัติการสอนและฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ (ประเมินโดยผู้บริหารสถานศึกษา อาจารย์นิเทศก์การศึกษา อาจารย์นิเทศก์วิชาเฉพาะ และครู/ อาจารย์พี่เลี้ยงเพื่อดูพัฒนาการของนิสิต) และหลังจากปฏิบัติการสอนและฝึกประสบการณ์วิชาชีพเสร็จสิ้น มีการประชุม ตัดสินผลโดยคณะกรรมการปฏิบัติการสอนและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และนำเสนอผลการ ตัดสินต่อ คณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์ เพื่อทราบและพิจารณา

2.2 สืบหาความเห็นจากนิสิต ผู้บริหารสถานศึกษา ครู/อาจารย์พี่เลี้ยงและผู้ทรงคุณวุฒิ ต่อความ พร้อม ทางวิชาการ คุณลักษณะของนิสิต ความพร้อมของการบริหารจัดการในการปฏิบัติการสอนและฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ มีการประเมินการปฏิบัติงานของอาจารย์ทั้งโดยคณะวิทยาศาสตร์ คณะร่วมผลิตและโดย นิสิต เพื่อนาผลที่ได้มาเป็นแนวทางปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ดีขึ้น

